

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ гимназия №13

Л.В. Яблуновская

Приказ № 30

от «4» №13 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ

О дополнительной общеразвивающей программе для обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 13 г. Томска, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «О дополнительной общеразвивающей программе для обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 13 г. Томска, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов» (далее – Положение) определяет общие требования к дополнительной общеразвивающей программе, ее структуре, к целям и задачам, порядку ее разработки и утверждения в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении гимназии № 13 г. Томска (далее – гимназия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 9 ноября 2018 года N 196 (в действующей редакции);
- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 13 г. Томска.

1.3. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на две группы:

1.3.1. Дополнительные общеразвивающие программы. Данные программы реализуются как для детей, так и для взрослых.

1.3.2. Дополнительные предпрофессиональные программы. Данные программы реализуются для детей в сфере искусства, физической культуры и спорта.

1.4. Дополнительные общеразвивающие программы (далее – ДОП) находятся за рамками федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) соответствующего уровня общего образования и обеспечивают реализацию дополнительного образования – вида образования, который не сопровождается повышением уровня образования и направлен на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов;
- создание условий для получения начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов;
- социализацию и адаптацию обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС).

1.5. ДОП формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. ДОП для обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, являясь индивидуальным инструментом педагога:

1.6.1. Определяет наиболее оптимальные и эффективные для обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, содержание, формы, методы и приемы организации обучения.

1.6.2. Учитывает состояние здоровья обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, уровень их способностей, характер мотивации.

1.6.3. Учитывает возможности педагога, состояние учебно-методического и материально-технического обеспечения гимназии.

1.6.4. Учитывает возрастные и индивидуальные особенности обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов.

1.7. Гимназия вправе в соответствии с Федеральным законом об образовании привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется указанными организациями.

II. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ОВЗ И ДЕТЕЙ - ИНВАЛИДОВ

2.1. ДОП должна:

а) иметь четко сформулированные цели педагогической деятельности и представления о перспективах развития детского коллектива, то есть создавать максимально полное

представление о целях и задачах ДОП, этапах реализации, о прогнозируемых результатах и механизмах их достижения;

б) сочетать действия по творческому развитию личности каждого обучающегося, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, и по созданию необходимых условий для развития всех занимающихся детей;

в) давать представление о задачах и планируемых результатах работы с обучающимися, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, и о критериях их оценки;

г) содержать собственную систему диагностики (индивидуальных возможностей ребёнка, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, интересов, готовности к восприятию материала, оценки знаний и умений и т.д.);

д) предусматривать организацию специальной работы, направленной на формирование сотворческих отношений внутри коллектива, на развитие открытого общения между учениками и педагогом;

е) осуществлять дифференцированный подход к работе с обучающимися, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, различной подготовленности и одарённости;

ж) планировать работу с родителями (законными представителями) учеников, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, по привлечению к организации и обеспечению образовательной и творческой деятельности ребёнка;

з) предусматривать организацию творческих отчётов коллективов, открытых занятий;

и) быть гибкой и допускать внесение изменений;

к) создавать условия для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности, интеграции в системы мировой и отечественной культур.

2.2. При оценке ДОП необходимо учитывать:

а) политику гимназии (программа должна являться составной частью общей системы привлечения обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, к творческой деятельности);

б) специфику гимназии и ее материально-техническое обеспечение;

в) профессиональную подготовку руководителя объединения и контингент обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов.

2.3. Содержание ДОП обучающихся должно обновляться с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы и соответствовать направленностям ДОП:

-технической;

- естественнонаучной;

- физкультурно-спортивной;

- художественной;

- туристско-краеведческой;

- социально-педагогической.

2.4. ДОП должна содержать описание применяемых образовательных технологий, форм и методов обучения, форм промежуточной аттестации, организационно-педагогических условий (перечень необходимого оборудования, инструментов и материалов, других образовательных ресурсов).

2.5. Образовательная деятельность в рамках ДОП направлена на:

а) создание условий для развития личности обучающегося, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов;

б) развитие мотивации личности обучающегося, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, к

познанию и творчеству;

в) обеспечение эмоционального благополучия обучающегося, в том числе с ОВЗ и детей - инвалидов;

г) приобщение обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, к общечеловеческим ценностям;

д) профилактику асоциального поведения детей и подростков, в том числе с ОВЗ и детей - инвалидов;

е) создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, его интеграцию в системе мировой и отечественной культур;

ж) укрепление психического и физического здоровья обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей - инвалидов;

з) взаимодействие педагога с семьей обучающегося, в том числе с ОВЗ и детей - инвалидов.

2.6. При реализации ДОП гимназия может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, и их родителей (законных представителей).

III. РАЗРАБОТКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ОВЗ И ДЕТЕЙ - ИНВАЛИДОВ

3.1. Разработка ДОП для обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, относится к компетенции образовательного учреждения, поэтому реализуется гимназией самостоятельно.

3.2. ДОП для обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, составляются на срок реализации программы.

3.3. ДОП для обучающихся может иметь изменения и дополнения в содержании, последовательности изучения тем, количестве часов, использовании организационных форм обучения.

3.4. При разработке и реализации ДОП используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816.

3.5. При реализации ДОП гимназия может применять формы организации образовательной деятельности, основанные на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовать соответствующие образовательные технологии.

3.6. Использование при реализации ДОП методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, запрещается.

3.7. При реализации ДОП могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, теоретические и практические занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.8. Гимназия определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и

периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов.

3.9. Для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов гимназия организует образовательный процесс по ДОП с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. Гимназия должна создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение ДОП указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии. Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ОВЗ и детьми-инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.10. Сроки обучения по ДОП для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов.

3.11. Обучение по ДОП обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется гимназией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.12. Образовательная деятельность обучающихся с ОВЗ по ДОП может осуществляться на основе ДОП, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

3.13. С учетом особых потребностей обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов гимназией обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

3.14. Проектирование содержания ДОП осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением данного курса.

3.15. Допускается разработка ДОП для обучающихся коллективом педагогов.

3.16. ДОП для обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, составляется в двух экземплярах: один хранится у заместителя директора, курирующего данное направление деятельности, второй хранится у педагога, реализующее данную ДОП.

3.17. ДОП для обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, является основой для создания педагогом календарно-тематического планирования на учебный год.

IV. СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ОВЗ И ДЕТЕЙ - ИНВАЛИДОВ

4.1. Структура ДОП для обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, определяется настоящим Положением в соответствии с Порядком организации и

осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 9 ноября 2018 года N 196. Все структурные элементы ДОП для обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, должны быть четко выделены и соответствовать определенным требованиям к ним.

4.2. Основными необходимыми элементами ДОП для обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, являются:

4.2.1. Пояснительная записка.

4.2.2. Учебный план (учебно – тематическое планирование).

4.2.3. Содержание учебно – тематического планирования.

4.2.4. Планируемые результаты освоения обучающимися, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, ДОП.

4.2.5. Приложение:

а) организационно – педагогические условия (ресурсное обеспечение ДОП).

V. ОФОРМЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ОВЗ И ДЕТЕЙ - ИНВАЛИДОВ

5.1. ДОП должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений и выполнена на компьютере.

5.2. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал 1,5, выравнивание по ширине, 3-2-4,5-2 см. поля; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4, переносы в тексте не ставятся.

5.3. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

5.4. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Листы приложения тоже не нумеруются.

5.5. Календарно - тематическое планирование представляется в виде таблицы.

5.6. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа (книги). Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого предмета (курса).

5.7. ДОП брошюруется, страницы нумеруются, на титульном листе ставится подпись директора гимназии и печать гимназии.

5.8. Разработка и утверждение ДОП относится к компетенции гимназии и реализуется образовательным учреждением самостоятельно.

5.9. ДОП разрабатываются педагогами гимназии самостоятельно, рассматриваются методическими объединениями классных руководителей, согласуются на научно-методическом совете гимназии и утверждаются директором гимназии.

5.15. Директор гимназии вправе провести экспертизу ПДО непосредственно в гимназии или с привлечением внешних экспертов на соответствие общим требованиям, предъявляемым к ДОП законодательными правовыми актами и настоящим Положением.

5.16. При несоответствии ДОП установленным требованиям, директор гимназии накладывает резолюцию о необходимости доработки ДОП с указанием конкретного срока.

5.17. Решение о внесении изменений в ДОП рассматривается на методическом объединении классных руководителей, согласуются на научно- методическом совете гимназии и утверждаются директором гимназии .

5.18. Утвержденные ДОП входят в реестр программ гимназии.

5.19. Администрация гимназии осуществляет контроль реализации ДОП в соответствии с планом внутришкольного контроля.

5.20. Гимназия несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объеме ДОП в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

VI.Календарно-тематическое планирование

6.1. ДОП для обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, является основой для создания педагогом календарно-тематического планирования реализации содержания ДОП. Календарно-тематическое планирование осуществляется на учебный год (образец – в приложении).

6.2. Календарно-тематическое планирование является документом, отражающим особенности реализации ДОП определённой направленности в конкретной группе обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов.

6.3. Календарно - тематическое планирование оформляется в виде таблицы с определением форм организации образовательного процесса.

6.4. Календарно-тематическое планирование разрабатывается в целях:

- установления логико-структурной связи основного содержания ДОП;
- взаимосвязи между темами годового курса и отдельными занятиями ДОП;
- установления последовательности тем ДОП, точного времени на их изучение;
- определения форм и методов учета и контроля результатов деятельности ДОП.

6.5. Структура календарно-тематического планирования включает:

- перечень разделов и тем;
- указывается количество часов, отводимое на изучение каждой темы;
- номера занятий и даты проведения занятий по неделям на весь учебный год;
- формы организации образовательного процесса.

Сроки прохождения определенных тем указываются по календарю текущего года в границах недели (возможна запись в две колонки (план, факт) с конкретными датами)

6.6. Календарно-тематическое планирование оформляется в печатном виде на стандартных листах А4 в виде таблицы. Не допускается сокращений слов в названии темы. Указывается номер раздела, обозначенный арабской цифрой, название раздела программы и количество часов на раздел, номер занятия.

6.7. Применяется сплошная нумерация занятий с целью показа соответствия количества часов ДОП и календарно – тематического планирования.

6.8. Одна тема может быть рассчитана на несколько занятий. Если тема изучается в продолжение нескольких занятий, то в календарно – тематическом планировании прописывается фактическое содержание темы.

6.10. При составлении календарно-тематического планирования дата проведения занятия планируется. При проведении и заполнении журнала учета занятий с обучающимися, в том числе с ОВЗ и детьми – инвалидами (далее – журнал учета занятий), делается запись фактического проведения занятия. В случае планирования блока занятий дата проведения определяется на каждое занятие. Необходимое требование: совпадение дат

занятий по плану, по фактическому проведению и по записи в журнале учета занятий.

6.11. Каждый отчётный период (четверть, полугодие, год) календарно - тематический план ДОП соотносится с журналом учета занятий и отчетом педагога о прохождении программного материала. В случае их расхождения педагог обосновывает и вносит изменения в календарно – тематический план, обеспечивая условия для прохождения программы в полном объеме за меньшее или большее количество учебных часов.

6.12. В соответствии с календарно-тематическим планированием заполняется журнал учета занятий. Если тема изучается в продолжение нескольких занятий, то в журнале учета занятий записывается фактическое содержание темы.

6.13. Проверку выполнения календарно-тематического планирования осуществляет заместитель директора, курирующий данную образовательную область. По итогам проверки составляется аналитическая справка с указанием замечаний, даются рекомендации к устранению недочетов, указываются сроки устранения.

6.14. В течение учебного года при необходимости возможна корректировка календарно-тематического планирования педагогом. Все изменения согласуются с заместителем директора, курирующим данную образовательную область.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Администрация гимназии осуществляет систематический контроль за выполнением ДОП, их практической части, соответствием записей в журнале учета занятий содержанию ДОП по итогам каждого учебного периода (четверти, полугодия, года).

7.2. В случае невыполнения ДОП (по итогам проверки) педагог фиксирует необходимую информацию в листе корректировки в конце каждой четверти.

7.3. Педагог несет ответственность за:

7.3.1. Реализацию обучающимися, в том числе с ОВЗ и детьми – инвалидами, не в полном объеме практической части ДОП в соответствии с учебным планом гимназии на текущий учебный год и графиком учебного процесса (расписанием занятий).

7.3.2. Качество навыков и умений обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, по ДОП.

7.3.3. Нарушение прав и свобод обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, во время реализации ДОП.

7.4. По итогам работы по ДОП (по желанию обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов) может быть вручен школьникам сертификат о том, что он прошел обучение по ДОП.

ПРИЛОЖЕНИЕ

1.1 Содержание элементов структуры ДОП следующее:

<i>Элементы структуры ДОП</i>	<i>Содержание элементов структуры ДОП</i>
Титульный лист дополнительной общеразвивающей программы (образец прилагается)	<ul style="list-style-type: none"> - полное наименование учредителя гимназии (согласно Уставу); - полное наименование гимназии (согласно Уставу); - грифы «Принята», «Утверждена» (согласно локальному акту); - наименование дополнительной общеразвивающей программы с указанием направленности (см п.2.4. настоящего Положения); у программ за счет физических (или юридических) лиц (платные образовательные услуги) под наименованием программы в скобках пишется так: (платные образовательные услуги); - указание возраста детей, на которых рассчитана программа; - срок реализации; - сведения о педагоге (педагогах) - составители программы (Ф.И.О., должность, квалификационная категория); - фамилия, имя и отчество эксперта(-ов) программы (если привлекались внешние эксперты); - название города, населенного пункта; - год разработки программы.
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"> -направленность ДОП; - актуальность поставленных целей в свете нормативно-правовых документов и (или) тенденций социального заказа на планируемое содержание образовательной услуги; - цели и задачи ДОП (чётко сформулированные цели, ясно изложенные и ранжированные по характеру освоения ДОП задачи); - возраст обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, на которых рассчитана данная ДОП; - формы организации образовательного процесса (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс, конференция и др.); - формы обучения (очная, очно-заочная или заочная) (п.2 ст.17 Федерального закона № 273-ФЗ), а также «допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения» (п.4 ст.17 Федерального закона № 273-ФЗ); - срок реализации ДОП.
Учебный план (учебно – тематическое планирование) (образец прилагается)	<p>Определяет перечень разделов и перечень тем, общее количество часов, количество часов (отдельно), отведенное на теорию и практику.</p>
Содержание учебно – тематического планирования	<p>Данный раздел - это основная часть ДОП, краткое описание тем (теория и практика). Рекомендуются следующая последовательность раскрытия содержания ДОП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование раздела и темы; - краткое содержание теории и практики.
	<p>В данной части необходимо сформулировать:</p>

<p>Планируемые результаты освоения ДОП обучающимися, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся, в том числе с ОВЗ и ребенок – инвалид, в процессе занятий по ДОП (что он должен знать и уметь); - компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, в результате занятий по ДОП; - формы промежуточной аттестации обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов (указываются формы подведения итогов реализации ДОП: выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.п.); - материалы для проведения промежуточной аттестации, критерии оценивания.
<p>Приложение:</p>	
<p>а) организационно-педагогические условия (ресурсное обеспечение ДОП):</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кадровые ресурсы: описать требования к квалификации педагога, реализующего ДОП. 2. Материально – технические ресурсы: список учебного и компьютерного оборудования (компьютерные и информационно-коммуникационные средства, технические средства, экранно-звуковые пособия, специализированное оборудование и др.); описать требования к месту проведения занятий (актовый, музыкальный, спортивный зал, учебный кабинет и т.д.). 3. Учебно – дидактические ресурсы: наглядные пособия (наглядный материал), раздаточный материал, демонстрационный материал и др. 4. Цифровые образовательные ресурсы: образовательные материалы, представленные в цифровой форме (фотографии, видеоматериал, звукозаписи, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, текстовые документы и др.). 5. Информационно - методические ресурсы: нормативные источники, научная литература для педагога (основная и дополнительная), научно – популярная литература для обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей – инвалидов, методическая литература, методические пособия, методические разработки занятий, периодические издания, сайты для педагогов, вебинары по методической поддержке и др. 6. Информационно – творческие ресурсы: концерты, спектакли, фильмы, творческие мастерские и др.
<p>б) календарно – тематическое планирование</p>	<p>В разделе указывается режим занятий в учебный и каникулярный периоды:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общее количество часов в год; - периодичность (количество часов и занятий в неделю); - продолжительность занятий.

Приложение 2

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 13 Г. ТОМСКА

УТВЕРЖДАЮ
Директор гимназии №13
Яблуновская Л.В.

Пр. №294-О от 27.08.2020г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании НМС
Протокол № 1 от 27.08.20.
Председатель НМС
Лобастова М.П. _____

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ
ПРОГРАММА**

_____ направленности

название программы

Срок реализации _____

Программа рассчитана на детей _____ лет.

Составитель: _____

Приложение 3.

III. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Количество часов часов

№	Раздел / Тема занятия	Всего часов	Теория	Практика

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Дата	Раздел / Тема занятия	Всего часов	Теория	Практика