

Протокол № 79

заседания Управляющего совета МАОУ гимназии № 13 г. Томска

от 28.08.2023г.

Всего членов Совета: 11 человек.

На заседании присутствовали:

1. Яблуновская Людмила Васильевна, директор гимназии;
2. Притыченко Наталья Владимировна, председатель Управляющего совета;
3. Собканюк Екатерина Мефодиевна, депутат Законодательной думы Томской области, член Управляющего совета;
4. Колпашникова Татьяна Михайловна, представитель департамента образования администрации Города Томска, член Управляющего совета;
5. Быстрицкая Ирина Владимировна, председатель профсоюзного комитета, член Управляющего совета;
6. Мосягина Галина Васильевна, член Управляющего совета;
7. Лобастова Марина Петровна, член Управляющего совета;
8. Маслов Максим Сергеевич, частный предприниматель, член Управляющего совета;
9. Галаган Василий Владимирович, родитель, член Управляющего совета;
10. Самохина Светлана Ивановна, родитель, член Управляющего совета;
11. Иванов Лев, ученик 10А класса, член Управляющего совета;
12. Савостьянова Софья, ученица 8Г класса, член Управляющего совета;
13. Жукова Юлиана Юрьевна, секретарь Управляющего совета

Повестка дня:

1. Информация о средствах, полученных от приносящей доход деятельности гимназии (главный бухгалтер Раскошная С.В.)
2. Рассмотрение Положения о направлении расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг (главный бухгалтер Раскошная С.В.).
3. Предоставление льготы на платные образовательные услуги в 2023-2024 учебном году (заместитель директора по УВР Джинисян Н.Г.)
4. Дотационное питание для обучающихся в 2023-2024 учебном году (заместитель директора по воспитательной работе Юдина Н.Н.)
5. Рассмотрение ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АООП НОО, АООП ООО (Заместитель директора по НМР Лобастова М.П.)

По первому вопросу слушали главного бухгалтера гимназии Раскошную С.В. Она проинформировала присутствующих, что всего получено средств от оказания платных услуг в 2022 году - 6 109 220,58 рублей.

Основные статьи расходов:

- заработная плата с начислениями, вознаграждение по договорам возмездного оказания услуг – 3 320 755,89 рублей;
- содержание здания и коммунальные услуги – 152 953,82 рублей
- приобретение материалов и основных средств – 1 572 342,70 рублей
- прочие расходы (услуги связи, транспортные услуги и др.) – 433 947,05 рублей

Поступило предложение: принять к сведению информацию о финансовых средствах, полученных от приносящей доход деятельности гимназии.

Голосовали: «за» - 11 человек «против» - 0 «воздержался» - 0

По второму вопросу слушали главного бухгалтера гимназии Раскошную С.В. Она представила Положение о направлении расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг. Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

1. Вознаграждение по договорам гражданско – правового характера, оплата труда, страховые взносы во внебюджетные фонды – до 60% от дохода;
2. Оплата коммунальных услуг без учёта отопления – 1 %;
3. Оплата услуг связи (в т.ч. интернет, междугородная связь и т.п.) – до 0,5%;
4. Оплата транспортных расходов – до 0,5%;
5. Оплата услуг по ремонту и содержанию оборудования, помещений, сооружений (в т.ч. заправка картриджей, благоустройство территории, диагностика и ремонт автомобилей, текущий ремонт и т.п.) – до 2%;
6. Оплата прочих услуг сторонних организаций (в т.ч. информационные, рекламные, полиграфические, подписка на периодические издания, повышение квалификации, оплата найма жилья командировочных, организация экскурсий, культурно-массовых мероприятий для учащихся, проценты банка, расходы по участию в различных мероприятиях на выезде; уплата организационных сборов за участие в различных мероприятиях и др.) – до 7%;
7. Расходы на штрафы, налоги, пени, взнос на проведение общегородских программ и мероприятий – до 5%;
8. Расходы на укрепление материально-технической базы учреждения (в т.ч. приобретение оргтехники, мебели, оборудования, спортивного и хозяйственного инвентаря, пополнение библиотечного фонда и т.п.) – до 12%;
9. Расходы на приобретение расходных материалов (канцелярские, электротовары, ГСМ, сантехнические материалы, запчасти к оргтехнике, к другому оборудованию, мягкий инвентарь, спортивная и специальная одежда и обувь, материалы для ремонта, питьевая вода, приобретение кубков, призов, грамот для награждения) – до 11,5%.
10. Благотворительная помощь юридическим и физическим лицам – до 0,5%.

Поступило предложение: Принять к сведению информацию о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

Голосовали: «за» - 11 человек «против» - 0 «воздержался» - 0

По третьему вопросу слушали заместителя директора по учебно-воспитательной работе Джинисян Н.Г. Она зачитала заявления родителей (законных представителей) на предоставление льгот по оплате за платные образовательные услуги.

Поступило предложение: предоставить льготы за платные образовательные услуги (согласно перечня льгот).

Голосовали: «за» - 11 человек «против» - 0 «воздержался» - 0

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по воспитательной работе Юдину Н.Н. Она представила список обучающихся, нуждающихся в дотационном питании.

Поступило предложение: оказать дотационное питание согласно списку.

Голосовали: «за» - 11 человек «против» - 0 «воздержался» - 0

По пятому вопросу слушали заместителя директора по НМР Лобастову М.П. Она рассказала о введении в действие федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, федеральных адаптированных образовательных программ начального и основного общего образования, о необходимости утверждения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с ФОП, ФГОС 2021г., о внесении изменений в ООП СОО (ФГОС 2021г.)

Поступило предложение: рассмотренные программы ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АООП НОО, АООП ООО утвердить на педагогическом совете

Голосовали: «за» - 11 человек «против» - 0 «воздержался» - 0

Решение:

1. Принять к сведению информацию о финансовых средствах, полученных от приносящей доход деятельности гимназии.
2. Принять к сведению информацию о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.
3. Предоставить льготы за платные образовательные услуги (согласно перечня льгот).
4. Оказать дотационное питание согласно списку.
5. Утвердить на заседании педагогического совета ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АООП НОО, АООП ООО.



Председатель УС

Секретарь УС

/Притыченко Н.В. /

/ Жукова Ю.Ю./